

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเข้ารับการอบรม/สัมมนา/ประชุม

หลักสูตร.....

(๑) ลำดับที่	(๒) ชื่อ - สกุล	(๓) ตำแหน่ง - สังกัดปัจจุบัน	(๔) วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับปัจจุบันหรือเทียบเท่า	(๕) วุฒิการศึกษา	(๖) ประวัติการอบรม/สัมมนา/ประชุม ๓ ปี ย้อนหลังที่หน่วยงานนอกเป็นผู้จัดแบบใช้เวลาราชการ และ/หรือ ใช้งบประมาณ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการอบรม/สัมมนา/ประชุมครั้งนี้.....

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

(๑) ผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูลเป็นผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปหนึ่งระดับของผู้สมัครเข้ารับการอบรม/สัมมนา/ประชุม

(๒) วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับปัจจุบันหรือเทียบเท่า หมายถึง วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในข้อ (๓) หรือเทียบเท่า เป็นวันแรก